|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  THÀNH PHỐ THUẬN AN **TRƯỜNG MẦM NON HOA CÚC 5** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số:     /CLXD-HC5 | *Lái Thiêu, ngày tháng 10 năm 2021* |

**CHIẾN LƯỢC XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN TRƯỜNG MẦM NON HOA CÚC 5** **GIAI ĐOẠN 2021 - 2025, TẦM NHÌN 2030**

*Căn cứ kế hoạch số 3214/KH-UBND ngày 03/7/2019 của UBND tỉnh Bình Dương về Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án “Phát triển GDMN giai đoạn 2018 – 2025”;*

*Căn cứ kế hoạch số 871/KH-PGDĐT ngày 25/8/2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố Thuận An và kế hoạch triển khai thực hiện đề án “phát triển GDMN giai đoạn 2018-2025”;*

*Căn cứ vào tình hình thực tế của đơn vị;*

Trường Mầm non Hoa Cúc 5 xây dựng chiến lược phát triển GDMN tại đơn vị giai đoạn 2021 - 2025, tầm nhìn 2030 như sau:

**I. QUÁ TRÌNH HÌNH THÀNH VÀ PHÁT TRIỂN**

Trường Mầm non Hoa Cúc 5 thuộc địa bàn khu phố Hòa Long, phường Lái Thiêu, thành phố Thuận An, tỉnh Bình Dương. Trường được thành lập theo quyết định số 238/QĐ-UB ngày 09/4/1987 với tên gọi là Trường Hoa Cúc 5. Vào ngày 01 tháng 02 năm 2007, trường được UBND huyện Thuận An đầu tư xây dựng mới và đưa vào sử dụng từ tháng 02/2009 với tên gọi là trường Mẫu giáo Hoa Cúc 5. Đến ngày 16/03/2010 trường được chuyển loại hình trường từ trường Mẫu giáo Hoa Cúc 5 thành trường Mầm non Hoa Cúc 5 theo quyết định số 1326/ QĐ-UBND ngày 16/03/2010 của Ủy ban nhân dân Huyện Thuận An (nay là Ủy ban nhân dân thành phố Thuận An), loại hình trường công lập, hạng 1 được xây dựng trên diện tích 3.074m2 quy mô gồm 1 trệt, 2 lầu với 12 phòng học, 6 phòng chức năng, trường nằm ngay trung tâm thành phố Thuận An.

Các phòng học, phòng làm việc và nhà bếp được xây dựng kiên cố, an toàn. Trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi được trang bị đầy đủ theo yêu cầu về thiết bị, đồ dùng đồ chơi, tài liệu tối thiểu theo Thông tư 01/2010/TT-BGDĐT và được khai thác sử dụng, bảo quản tốt. Khuôn viên trường rộng, thoáng mát, bố trí sắp xếp, trang trí phù hợp với lứa tuổi Mầm non, tạo điều kiện thuận lợi cho công tác chăm sóc, nuôi dạy cháu tốt hơn.

Trường tập trung một điểm, hiện nay có 12 nhóm/lớp được chia theo độ tuổi; thực hiện nhiệm vụ chăm sóc - nuôi dưỡng - giáo dục trẻ từ 24 tháng tuổi đến 60 tháng tuổi theo Chương trình giáo dục mầm non (GDMN) do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành. Nhà trường là cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân, là đơn vị trường công lập chịu sự quản lý của nhà nước, của UBND thành phố Thuận An và chịu sự quản lý trực tiếp của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố về chuyên môn, nghiệp vụ theo qui định của Luật giáo dục và Điều lệ trường học của Bộ giáo dục và Đào tạo.

Nhà trường luôn được quan tâm, chỉ đạo sâu sát của các cấp lãnh đạo ngành, chính quyền địa phương đã tạo điều kiện cho nhà trường hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ chính trị được giao; cơ sở vật chất của nhà trường hàng năm được tu sửa, bổ sung khang trang, sạch, đẹp, đảm bảo cho công tác chăm sóc, giáo dục, nuôi dưỡng trẻ. Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đạt trình độ chuẩn và trên chuẩn theo Điều lệ trường mầm non, nhiệt tình trong công tác, có năng lực và có nhiều kinh nghiệm trong việc chăm sóc, giáo dục trẻ.

Trường được Ủy ban nhân dân Tỉnh Bình Dương công nhận đạt chuẩn Quốc gia mức độ 1 vào năm 2010 và tái đạt chuẩn Quốc gia mức độ 1 ngày 30/7/2018, được Sở Giáo dục và Đào tạo công nhận đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục cấp độ 1 ngày 20/6/2017.

Nhà trường luôn được quan tâm, chỉ đạo sâu sát của các cấp lãnh đạo ngành, chính quyền địa phương đã tạo điều kiện cho nhà trường hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ chính trị được giao; cơ sở vật chất của nhà trường hàng năm được tu sửa, bổ sung khang trang, sạch, đẹp, đảm bảo cho công tác chăm sóc, giáo dục, nuôi dưỡng trẻ. Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đạt trình độ chuẩn và trên chuẩn theo Điều lệ trường mầm non, nhiệt tình trong công tác, có năng lực và có nhiều kinh nghiệm trong việc chăm sóc, giáo dục trẻ.

**II. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:**

**1. Điểm mạnh**

***\* Về đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên***

* Tổng số CB.GV.NV trong trường là 43/40 nữ. Trong đó:

Cán bộ quản lý: 03 (01 Hiệu trưởng, 01 phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn giáo dục, 01 phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn chăm sóc nuôi dưỡng).

Giáo viên dạy lớp: 23 cô/12 lớp (*đầu năm có 03 cô nghỉ hộ sản)*

Nhân viên 17 người. Trong đó: Cấp dưỡng có 11 cô, 02 phục vụ, 03 bảo vệ, 01 kế toán, hiện tại đơn vị thiếu 01 nhân viên y tế.

* Trường có Chi bộ Đảng độc lập: 09 đảng viên.
* Công đoàn cơ sở trường học: 42 đoàn viên công đoàn.
* Chi đoàn trường học: 13 đoàn viên.
* Trình độ chuyên môn giáo viên: Hiện tại đơn vị có 52.17% (12/23) giáo viên đạt trình độ trên chuẩn, 34.78 % (8/23) giáo viên đạt chuẩn và 13.04% (3/23) giáo viên chưa đạt chuẩn theo qui định. Trong đó có 01 đã lớn tuổi không trong lộ trình nâng chuẩn, 02 cô trong lộ trình nâng chuẩn (giai đoạn 1 từ 01/7/2020 – 31/12/2025) theo Nghị định số 71/2020/NĐ-CP của Chính phủ ngày 30 tháng 6 năm 2020 thì lộ trình giai đoạn1 từ 01/7/2020- 31/12/2025 thì đơn vị sẽ có 100% giáo viên đạt chuẩn giáo viên mầm non theo quy định.
* Công tác tổ chức quản lý của lãnh đạo trường: năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm. Xây dựng kế hoạch dài hạn, trung hạn và ngắn hạn có tính khả thi, sát thực tế. Tổ chức triển khai, kiểm tra đánh giá sâu sát. Được sự tin tưởng của cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh trường.
* Đội ngũ cán bộ, giáo viên và nhân viên: Nhiệt tình, có trách nhiệm, yêu nghề, gắn bó với nhà trường, tất cả vì mục tiêu phát triển chất lượng chăm sóc giáo dục của đơn vị, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục.

***\* Về chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ***

* Đơn vị thực hiện tốt kế hoạch nhiệm vụ năm học trên cơ sở thực hiện tốt nhiệm vụ năm học của từng bộ phận, thành viên trong nhà trường. Các biện pháp được xây dựng phù hợp các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ nhằm mục đích không ngừng nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện như: tạo bầu không khí thân thiện, môi trường hoạt động thân thiện, yêu thương, đảm bảo an toàn về tâm sinh lý và tính mạng cho trẻ.
* Hàng năm hầu hết trẻ được phát triển về thể chất, nhận thức, thẩm mỹ, ngôn ngữ và phát triển tình cảm kỹ năng xã hội theo mục tiêu của Chương trình Giáo dục mầm non. Chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ luôn đạt kết quả tốt, trong những năm qua đơn vị không để xảy ra dịch bệnh và ngộ độc thực phẩm, 100% trẻ đến trường được đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần, 100% trẻ được theo dõi và đánh giá sự phát triển của trẻ theo giai đoạn, theo độ tuổi đúng theo quy định của chương trình giáo dục mầm non do Bộ giáo dục ban hành.

***\* Về cơ sở vật chất:***

Quy mô phát triển của đơn vị thuộc trường hạng I (tổng số lớp hàng năm là 12 lớp)

- Phòng học: 12 phòng.

- Phòng y tế: 01

- Phòng hội trường: 01

- Phòng Hiệu trưởng: 01

- Phòng phó Hiệu trưởng: 01

- Phòng điều hành: 01 (phòng thực hiện công tác Văn thư, kế toán)

- Phòng bếp: 01

- Phòng giặt: 01

- Phòng nghỉ nhân viên: 01

- Cơ sở vật chất đáp ứng được yêu cầu dạy và học trong giai đoạn hiện tại, bàn ghế học sinh đạt chuẩn quy định, phòng học thoáng mát. Cảnh quan sư phạm tốt, có nhiều cây xanh bóng mát đảm bảo tốt cho các hoạt động học và hoạt động vui chơi của trẻ.

***\* Thành tích***

* Năm học 2016 – 2017 được UBND thị xã Thuận An tặng danh hiệu Tập thể Lao động tiên tiến theo Quyết định số: 8023/QĐ-UBND ngày 23/8/2017 của UBND thị xã Thuận An.
* Năm học 2017 – 2018 được UBND tỉnh Bình Dương khen theo Quyết định số: 2943/QĐ-UBND ngày 22/10/2018 của UBND tỉnh Bình Dương.
* Năm học 2018 – 2019 được được UBND thị xã Thuận An tặng danh hiệu Tập thể Lao động tiên tiến theo Quyết định số: 5676/QĐ-UBND ngày 20/9/2019 của UBND thị xã Thuận An.
* Năm học 2019 - 2020 được UBND tỉnh Bình Dương khen theo Quyết định số: 3326/QĐ-UBND ngày 06/11/2020 của UBND tỉnh Bình Dương.
* Năm học 2020 - 2021 được UBND thành phố Thuận An khen tặng theo Quyết định số: 4371/QĐ-UBND ngày 16/9/2021 của UBND thành phố Thuận An.

**2. Điểm yếu**

***\* Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên***

* Trong đơn vị có một vài giáo viên lớn tuổi nên việc tiếp cận đổi mới phương pháp dạy học và ứng dụng công nghệ thông tin còn hạn chế.
* Số giáo viên trẻ có tuổi đời dưới 35 (65%) trong độ tuổi sinh đẻ và có con nhỏ chiếm tỷ lệ cao; ảnh hưởng trực tiếp đến chất lượng giáo dục của đơn vị.
* Hiện tại đơn vị có 03/23 giáo viên (13%) có trình độ trung cấp sư phạm mầm non, trong đó có 01 giáo viên có trình độ 9+3 (đang nghỉ hộ sản), 02 giáo viên có trình độ 12+2 (trong đó 01 cô con nhỏ, 01 cô lớn tuổi - SN 1968) nên trong quá trình thực hiện chất lượng giáo dục của đơn vị cũng không được đồng đều.
* Đội ngũ giáo viên, nhân viên hàng năm còn thiếu so với quy định của  
  Thông tư 06, chưa đáp ứng được nhu cầu thực tế của đơn vị (không có kế toán, văn thư, y tế)
* Một số giáo viên nhà xa, con nhỏ, một số giáo viên trẻ mới ra trường, công tác mới 1,2 năm, lập gia đình, nghỉ sinh con cho nên kinh nghiệm trong công tác nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ cũng như trong việc kết hợp với gia đình trẻ còn hạn chế.

***\* Cơ sở vật chất***

* Trường lớp khang trang sạch sẽ. Tuy nhiên đến nay, sau năm đi vào hoạt động nên các hạng mục hệ thống điện nước, đèn, nhà vệ sinh hay bị hư hỏng, một số mãng tường đã bị bong tróc, trần thấm nươc,...mặc dù vẫn thường xuyên tu sửa hàng năm.

**3. Thời cơ**

* Được sự quan tâm của Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, các đoàn thể địa phương và lãnh đạo phòng Giáo dục đã quan tâm.
* Nhà trường được cha mẹ học sinh và người dân tín nhiệm. Luôn quan tâm, hỗ trợ và tạo điều kiện để nhà trường tổ chức các hoạt động chăm sóc và giáo dục.
* Đội ngũ cán bộ, giáo viên và nhân viên được đào tạo đạt và trên chuẩn. Hiện tại đơn vị có 12/23 (52.17%) giáo viên đạt trình độ trên chuẩn, có 08/23 (34.78%) giáo viên đạt trình độ chuẩn và 3/23 (13.05%) giáo viên chưa đạt trình độ về trình độ đào tạo theo Luật Giáo dục mới 2019. Tới thời điểm hiện tại, trong năm học vừa qua, các cô cũng đã đăng ký học nâng cao trình độ, tuy nhiên do tình hình dịch bệnh Covid-19 diễn biến phức tạp nên các trường chưa mở lớp. Hầu hết giáo viên đều nhiệt tình, yêu nghề mến trẻ, có năng lực chuyên môn luôn đổi mới trong công tác giảng dạy.
* Số lượng trẻ ở các lớp đảm bảo theo qui định của điều lệ trường mầm non, đôi khi vượt hơn so với quy định do nhu cầu thực tế của địa phương.

**4. Thách thức**

* Trường nằm ở trung tâm thành phố, có rất nhiều trường Mầm non, đó cũng là 1 thách thức lớn đối với nhà trường trong việc nâng cao thương hiệu.
* Xã hội ngày càng phát triển vì thế đòi hỏi chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ phải được nâng cao. Chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên phải đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục, xu thế phát triển của xã hội. Việc ứng dụng CNTT trong giảng dạy, khả năng tư duy, chủ động, sáng tạo trong thực hiện nhiệm vụ.
* Đời sống thu nhập của phần lớn cán bộ, công chức, nhân dân lao động trên địa bàn không đồng đều nên việc vận động xã hội hóa, huy động các nguồn lực để xây dựng nhà trường còn gặp khó khăn.
* Nhận thức về công tác nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ trong một bộ phận cha mẹ trẻ còn bất cập, thiếu sự phối hợp.

**5. Xác định các vấn đề ưu tiên**

* Đẩy mạnh công tác thực hiện chương trình giáo dục mầm non theo sự chỉ đạo của cấp trên. Nhà trường đặc biệt chú trọng tổ chức chỉ đạo giáo viên thực hiện tốt công tác phổ cập giáo dục trẻ 5 tuổi, thực hiện tốt chương trình đổi mới ở các độ tuổi, 100% trẻ được học bán trú. Đồng thời chỉ đạo đổi mới toàn diện giảng dạy theo quan điểm giáo dục “Lấy trẻ làm trung tâm” nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ phù hợp với xu thế phát triển của xã hội, phấn đấu đưa trường từng bước nâng cao chất lượng chăm sóc và giáo dục trẻ.
* Nâng cao chất lượng đội ngũ đạt trình độ chuẩn và trên chuẩn để thực hiện nhiệm vụ trong tình hình mới.
* Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý và trong dạy học.
* Đổi mới công tác quản lý; thực hiện công tác tái kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận chuẩn quốc gia.
* Thực hiện tốt công tác xã hội hóa giáo dục, huy động có hiệu quả các nguồn lực để chăm lo cho công tác chăm sóc, giáo dục của nhà trường.
* Xây dựng văn hóa nhà trường, tạo dựng môi trường thân thiện. “An toàn, Xanh, sạch, lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường”.

**III. SỨ MỆNH, TẦM NHÌN VÀ CÁC GIÁ TRỊ**

1. **Sứ mạng**

* Tạo dựng được môi trường học tập thân thiện, có chất lượng giáo dục cao, để mỗi học sinh đều có cơ hội phát triển hết tài năng trí tuệ của trẻ.
* Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, môi trường "Học bằng chơi, chơi bằng học" cho trẻ gắn với phong trào thi đua xây dựng "Trường học thân thiện, học sinh tích cực"; " Trẻ em hôm nay - Thế giới ngày mai"; " Tất cả vì học sinh thân yêu".

1. **Tầm nhìn**

* Là một trong những trường có thành tích chất lượng tương đối của Thành Phố Thuận An và đạt chuẩn quốc gia mức độ 1. Nơi giáo viên và trẻ luôn có cơ hội phát triển tư duy sáng tạo. Dự kiến tái kiểm định chất lượng cấp độ 2 và chuẩn quốc gia mức độ 1 năm học 2021 - 2022.

**3. Các giá trị**

Các hoạt động của nhà trường luôn hướng tới: Tinh thần đoàn kết, tinh thần trách nhiệm, khát vọng vươn lên, tính trung thực, tính sáng tạo, lòng tự trọng, tình nhân ái, sự hợp tác, thi đua lành mạnh, dân chủ, công bằng. Xây dựng kế hoạch, xây dựng môi trường, tổ chức kế hoạch chăm sóc - giáo dục phải hướng đến "**Lấy trẻ làm trung tâm**".

**IV. MỤC TIÊU VÀ PHƯƠNG CHÂM HÀNH ĐỘNG**

**1. Mục tiêu tổng quát**

* Xây dựng nhà trường có uy tín về chất lượng giáo dục, là mô hình giáo dục,...
* Phấn đấu và giữ vững trường mầm non có chất lượng của Thành Phố Thuận An và Tỉnh. Là một trong những ngôi trường có cảnh quan sư phạm và cơ sở vật chất đáp ứng chất lượng chăm sóc giáo dục của Thành Phố Thuận An.
* Mục tiêu ngắn hạn: Đến cuối năm học 2021 - 2022 trường phấn đấu nâng cao chất lượng giáo dục; nâng cao thành tích: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, đề nghị Ủy Ban nhân dân tỉnh Bình Dương công nhận.
* Mục tiêu trung hạn *(phát triển thương hiệu):* Đến cuối năm học 2022 - 2023 trường phấn đấu nâng cao chất lượng giáo dục; Có ít nhất 70 % giáo viên đạt trình độ trên chuẩn về đào tạo; số lượng CBQL, giáo viên, nhân viên đủ theo quy định, giữ vững thành tích hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ - đề nghị Ủy Ban nhân dân tỉnh Bình Dương công nhận; Trường tái công nhận kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2 và chuẩn quốc gia mức độ 1.
* Mục tiêu dài hạn *(khẳng địng thương hiệu):* Đến năm học 2027 - 2028 trường phấn đấu đạt các mục tiêu sau: Chất lượng giáo dục được khẳng định; nâng cao thương hiệu nhà trường; chất lượng giáo dục nhà trường trong nhóm trường Mầm non, Mẫu giáo của thành phố Thuận An và Tỉnh Bình Dương; phấn đấu công nhận kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 3 và chuẩn quốc gia mức 2.

**2. Mục tiêu cụ thể**  
**2.1. Quy mô phát triển nhóm, lớp (dự kiến)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Năm học** | **Tổng số  lớp** | **Tổng số học sinh** | **Nhà trẻ** | **Khối  Mầm** | **Khối  Chồi** | **Khối Lá** |
| 2021-2022 | 11 | 305 | 23 | 50 | 100 | 132 |
| 2022-2023 | 12 | 435 | 30 | 105 | 148 | 152 |
| 2023-2024 | 12 | 445 | 30 | 105 | 150 | 160 |
| 2024-2025 | 12 | 445 | 30 | 105 | 150 | 160 |
| 2025-2026 | 12 | 445 | 30 | 105 | 150 | 160 |
| 2026-2027 | 12 | 445 | 30 | 105 | 150 | 160 |
| 2027-2028 | 12 | 445 | 30 | 105 | 150 | 160 |
| 2028-2029 | 12 | 455 | 35 | 115 | 150 | 160 |
| 2029-2030 | 12 | 455 | 30 | 115 | 150 | 160 |

* Kế hoạch huy động: Nhà trường kết hợp với các ban ngành đoàn thể, hội khuyến học, hội vì sự tiến bộ phụ nữ, ban đại diện CMHS, UBND phường, giáo viên phụ trách công tác phổ cập nắm số lượng trẻ trên địa bàn huy động các em ra lớp Lá đạt 100%.

**2.2. Chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Năm**  **học** | **TS học sinh** | **Chăm sóc- Giáo dục** | | **Cân đo sức khỏe** | | **Huy động trẻ 5 tuổi** | |
| **Chuyên cần** | **Bé ngoan** | **TS** | **Tỷ lệ** **(%)** | **TS** | **Tỷ lệ** **%** |
| 2021-2022 | 305 | 92,2% | 89% | 305 | 95,3% | 132 | 100 |
| 2022-2023 | 435 | 95,4% | 90% | 445 | 95,5% | 152 | 100 |
| 2023-2024 | 445 | 95,3% | 90% | 445 | 96,1% | 160 | 100 |
| 2024-2025 | 445 | 95,2% | 90% | 445 | 95,4% | 160 | 100 |
| 2025-2026 | 445 | 95,5% | 90% | 445 | 95,2% | 160 | 100 |
| 2026-2027 | 445 | 95,3% | 90% | 445 | 95,3% | 160 | 100 |
| 2027-2028 | 445 | 95,7% | 90% | 445 | 95,6% | 160 | 100 |
| 2028-2029 | 455 | 95,2% | 90% | 455 | 95,2% | 160 | 100 |
| 2029-2030 | 455 | 95,4% | 90% | 455 | 95,3% | 160 | 100 |

**2.3. Chất lượng đội ngủ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên**

* Năng lực cán bộ quản lý phải đạt trình độ theo quy định: Đảng viên, Đại học sư phạm mầm non, trung cấp lý luận chính trị, chứng nhận bồi dưỡng lớp cán bộ quản lý giáo dục, Chứng chỉ A tin học, B ngoại ngữ.
* Đối với giáo viên phải đạt trình độ trên chuẩn (80%), cuối năm được đánh giá khá tốt trên 80%.
* Tất cả giáo viên đều sử dụng thành thạo máy tính và các phần mềm ứng dụng trong quá trình giảng dạy. Có trên 30% tiết dạy trong năm có sử dụng công nghệ thông tin.

***- Chỉ tiêu về giáo viên - nhân viên***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Năm học** | **Hiệu trưởng** | **Phó hiệu trưởng** | **Giáo viên** | **Nhân viên** | **Ghi chú** |
| 2021-2022 | 01 | 02 | 23 | 16 |  |
| 2022-2023 | 01 | 02 | 24 | 16 |  |
| 2023-2024 | 01 | 02 | 24 | 16 |  |
| 2024-2025 | 01 | 02 | 24 | 16 |  |
| 2025-2026 | 01 | 02 | 24 | 16 |  |
| 2026-2027 | 01 | 02 | 24 | 16 |  |
| 2027-2028 | 01 | 02 | 24 | 16 |  |
| 2028-2029 | 01 | 02 | 24 | 16 |  |
| 2029-2030 | 01 | 02 | 24 | 16 |  |

**2.4. Cơ sở vật chất**

* Tất cả các phòng học, phòng làm việc được trang bị đầy đủ đồ dùng, thiết bị phục vụ dạy học và quản lý đạt chuẩn.
* Xây dựng môi trường sư phạm đảm bảo các tiêu chí “ An toàn, Xanh- Sạch - Đẹp - thân thiện, học sinh tích cực”.

**2.5. Trường chuẩn quốc gia và Kiểm định chất lượng giáo dục**

* Cuối năm học 2022-2023 trường tái kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2 và chuẩn Quốc gia mức độ 1.

**3. Phương châm hành động**

Chủ đề: “Trường là nhà, cô giáo là mẹ, trẻ là con, tất cả vì đàn con thương yêu” “Đổi mới thực chất, hiệu quả nâng cao”.

**V.  CÁC GIẢI PHÁP CHIẾN LƯỢC**

**1. Giải pháp chủ đạo**

* Tuyên truyền trong cán bộ, giáo viên, nhân viên về nội dung kế hoạch chiến lược trên các phương tiên thông tin, niêm yết tại văn phòng trường, lấy ý kiến thống nhất về nhận thức và hành động của tất cả các thành viên của hội đồng trường theo các nội dung của kế hoạch chiến lược. Phát huy truyền thống đoàn kết, nhất trí của toàn trường để quyết tâm thực hiện các mục tiêu kế hoạch chiến lược.
* Xây dựng văn hóa ứng xử trong nhà trường hướng tới các giá trị cốt lõi đã nêu trong kế hoạch.
* Tăng cường gắn kết có hiệu quả giữa nhà trường với các cơ quan, đoàn thể, các mạnh thường quân và công đồng dân cư địa phương.

**2. Giải pháp cụ thể**

**2.1. Thực hiện kế hoạch phát triển giáo dục**

* Tăng cường các biện pháp chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn tư vấn hoạt động chăm sóc sức khỏe và nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.
* Xây dựng và thực hiện nghiêm túc kế hoạch chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ trong nhà trường, kế hoạch phòng chống suy dinh dưỡng và thừa cân, béo phì ở trẻ. Phối hợp với y tế phường, các ban ngành đoàn thể trong công tác chăm sóc sức khỏe và nuôi dưỡng trẻ.
* Nâng cao hiệu quả chất lượng giáo dục toàn diện. Đổi mới phương pháp dạy học và đánh giá trẻ phù hợp với mục tiêu, nội dung chương trình và từng đối tượng trẻ. Đổi mới các hoạt động giáo dục, hoạt động tập thể, các kỹ năng sống, khuyến khích trẻ tích cực tham gia các hoạt động giáo dục, ham thích học tập, yêu quý cô giáo, ham thích đến trường...
* Chỉ đạo giáo viên thực hiện nghiêm túc, linh hoạt, sáng tạo chương trình giáo dục mầm non phù hợp với điều kiện cụ thể của các nhóm, lớp. Thực hiện tốt chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”, tạo nhiều cơ hội cho trẻ được tự tìm tòi, trải nghiệm và khám phá.
* Thường xuyên tổ chức tốt các ngày hội ngày lễ, tăng cường tổ chức các hoạt động ngoại khóa, các buổi tham quan dã ngoại, các hoạt động tập thể cho trẻ được vui chơi, trải nghiệm, hoạt động tập thể.
* Phát triển các hoạt động giao lưu, rèn luyện của trẻ và giáo viên nhằm nâng cao kỹ năng sống và văn hóa nghề nghiệp.
  1. **Xây dựng qui chế và nề nếp hoạt động**
* Tiếp tục đổi mới công tác quản lý, lưu trữ và sử dụng hồ sơ sổ sách trong nhà trường, đảm bảo tinh gọn và hiệu quả. Thực hiện việc đánh giá đội ngũ theo Nghị định số 56/2015/NĐ-CP ngày 09/6/2015 của Chính phủ về phân loại, đánh giá cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo đúng thực chất.
* Tổ chức thực hiện nghiêm túc các qui định về quản lý tài chính, qui chế dân chủ trong nhà trường, về công khai các khoản thu theo quyết định của các cấp có thẩm quyền, nội dung, hình thức công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGD-ĐT ngày 28/12/2017của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân; Thông tư số 61/2017TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách Nhà nước hỗ trợ.
* Thực hiện phân cấp quản lý theo hướng tăng cường chủ động cho các đoàn thể và các tổ chuyên môn trong trường.
* Xây dựng cơ chế tự chủ và tự chịu trách nhiệm về tổ chức bộ máy, nhân sự, tài chính và quy chế chi tiêu nội bộ theo hướng phát huy nội lực, khuyến khích phát triển cá nhân và tăng cường hợp tác với bên ngoài.
* Hoàn thiện hệ thống các quy định, quy chế về mọi hoạt động trong nhà trường mang tính đặc thù của trường đảm bảo sự thống nhất.
* Tạo điều kiện cho đảng viên phát huy cao nhất năng lực cá nhân, giúp họ phát triển toàn diện. Lấy hiệu quả công tác và phẩm chất đạo đức để làm thước đo từng đảng viên. Mỗi đảng viên không chỉ giỏi chuyên môn mà phải có phẩm chất đạo đức, lối sống lành mạnh.
* Phụ trách thực hiện: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Chủ tịch công đoàn, Bí thư đoàn thanh niên, các tổ khối trưởng.

**2.3. Bồi dưỡng chất lượng đội ngũ**

* Thực hiện bồi dưỡng trình độ chuyên môn giáo viên mầm non Luật Giáo dục 2019 về trình độ đạt chuẩn Cao đẳng sư phạm mầm non.
* Kiện toàn cơ cấu tổ chức, phân công bố trí lao động hợp lý, phát huy năng lực, sở trường của từng cán bộ, giáo viên, nhân viên phù hợp với yêu cầu giảng dạy.
* Thực hiện phân cấp quản lý theo hướng tăng cường chủ động cho các tổ chuyên môn trong trường về công tác bồi dưỡng chuyên môn.

+Bồi dưỡng giáo viên, nhân viên nắm vững một số kiến thức cơ bản về ứng dụng vào thực tiễn trong việc thực hiện công tác chăm sóc, nuôi dưỡng giáo dục trẻ trong nhà trường.

+ Phổ biến những nội dung cần bồi dưỡng đến đội ngũ giáo viên, cấp dưỡng nghiên cứu và tổ chức thảo luận nội dung đó trong các buổi sinh họat chuyên môn. Hàng tháng tổ chức thảo luận một nội dung vào buổi sinh họạt chuyên môn.

+ Các nội dung bồi dưỡng về xây dựng kế hoạch, tổ chức hoạt động giáo dục theo chương trình giáo dục mầm non về đổi mới hình thức và phương pháp giảng dạy theo hướng tích hợp lấy trẻ làm trung tâm, nâng cao chất lượng giáo dục phát triển vận động cho trẻ, về công tác tạo môi trường giáo dục cho trẻ.

* Phụ trách thực hiện: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Chủ tịch công đoàn, Bí thư đoàn thanh niên, các tổ khối trưởng.

**2.4. Nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục**

* Tăng cường kiểm tra các hoạt động chuyên môn trong nhà trường. Đẩy mạnh hoạt động kiểm định chất lượng giáo dục và ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, nâng cao hiệu quả quản lý và công khai, minh bạch hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ trong nhà trường.
* Tiếp tục triển khai các chuyên đề về đổi mới phương pháp tổ chức các hoạt động giáo dục “Lấy trẻ làm trung tâm”, kiểm tra đánh giá nhằm khắc phục những hạn chế sớm tạo ra được sự chuyển biến cụ thể về chất lượng giáo dục, của nhà trường; Nâng cao chất lượng các hoạt động khám phá, trải nghiệm, ứng dụng công nghệ thông tin vào tổ chức các hoạt động giáo dục.
* Trang bị đầy đủ thiết bị đồ dùng, đồ chơi theo quy định Thông tư 02. Sữa chữa, bổ sung máy tính, phần mềm các trò chơi…tạo điều kiện cho cô và trẻ tổ chức tốt các hoạt động giáo dục.
* Phụ trách thực hiện: Phó Hiệu trưởng, các tổ trưởng, tổ phó chuyên môn, đội giáo viên.

**2.5. Đầu tư xây dựng cơ sở vật chất**

* Tham mưu với các cấp lãnh đạo tu sửa cơ sở vật chất hàng năm: Làm tiếp máy che trước sảnh chính, cải tạo các khu vui chơi cho trẻ hoạt động và các đồ chơi vận động ngoài trời, sửa chữa hệ thống nước và nhà vệ sinh trẻ các lớp; hệ thống đèn chiếu sáng, làm máy che 1 số đồ chơi ngoài trời, may rèm che cửa số các lớp, bổ sung bạc che nắng ngoài hiên các lớp, sơn, vẽ mới cổng trường và những khu vực đã thấm nước, tạo khu vực sân chơi trò chơi dân gian phù hợp sân chơi. Đầu tư khai thác các vị trí thuận lợi trong sân trường để tạo ra các góc chơi để trẻ thỏa sức khám phá, sáng tạo,...
* Bổ sung, sữa chữa các máy vi tính, nâng cấp để đảm bảo cho việc ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng mạng lưới thông tin quản lý giữa giáo viên, các tổ trưởng chuyên môn với hiệu trưởng liên thông thông qua hệ thống kết nối Internet.
* Tham mưu với ban đại diện cha mẹ trẻ để tăng cường hỗ trợ đóng góp của cha mẹ trẻ, mạnh thường quân cho sự nghiệp giáo dục chung của trường.
* Tham mưu với các cấp lãnh đạo tu sửa cơ sở vật chất hàng năm.
* Phụ trách thực hiện: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Công đoàn, Đoàn than niên, tổ trưởng, tổ phó chuyên môn, kế toán, Trưởng ban Đại diện CMHS.

**2.6. Lập dự toán kế hoạch- tài chính**

* Xây dựng kế hoạch phương án tài chính, dự toán ngân sách cần chi trong các hoạt động của trường hợp lý.
* Nghiêm chỉnh chấp hành quy định của Nhà nước; huy động và sử dụng các nguồn đảm bảo minh bạch và công khai kịp thời.
* Đổi mới tư duy tài chính; tăng cường hiệu quả công tác quản lý tài chính, quản lý tốt nguồn thu, chủ động quản lý kế hoạch tài chính và quản lý cơ sở vật chất đạt hiệu quả.
* Tăng cường công tác kiểm tra, kiểm soát nội bộ về tài chính, hạch toán minh bạch các nguồn thu, chi để nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tài chính; đảm bảo hồ sơ chứng từ thu, chi đầy đủ, đúng nội dung, đảm bảo nguyên tắc tài chính, lập quyết toán minh bạch, công khai.
* Phụ trách thực hiện: Hiệu trưởng, đội ngũ chủ chốt, kế toán, Trưởng ban Đại diện CMHS.

**2.7. Chương trình truyền thông, phát triển và quãng bá thương hiệu**

* Đầu tư xây dựng và khai thác có hiệu quả website của trường.
* Cung cấp thông tin về hoạt động giáo dục của trang Website của trường thông qua nhóm zalo, các buổi họp, hội thảo, diễn đàn trao đổi sách, báo, tạp chí,...
* Khuyến khích giáo viên tham gia vào các phong trào của ngành, địa phương.
* Đẩy mạnh tuyên truyền, phát huy truyền thống nhà trường, nêu cao tinh thần trách nhiệm của mỗi thành viên đối với quá trình xây dựng thương hiệu của nhà trường.

**2.8. Quan hệ gia đình nhà trường và xã hội**

* Tham mưu, phối hợp chặt chẽ với cấp ủy Đảng,chính quyền địa phương về công tác phát triển đảng viên trong nhà trường; thành lập Ban chỉ đạo PCGDMNTNT nhằm huy động tốt trẻ trong độ tuổi ra lớp; thực hiện công tác phòng, chống thiên tai, phòng cháy chữa cháy...
* Phối hợp Công an Phường, Ủy Ban nhân dân Phường giữ gìn an ninh trật tự trong trường; trạm y tế về chăm sóc sức khỏe phòng dịch bệnh, phòng chống các bệnh thường gặp ở trẻ.
* Phối hợp với các tổ chức đoàn thể trong việc tổ chức các phong trào thi đua và bảo vệ lợi ích chính đáng của CBGVNV trong trường. Tham gia các buổi sinh hoạt văn hóa, văn nghệ của ngành và địa phương tổ chức; giao lưu trò chơi trong những dịp lễ, hội, tết…
* Tăng cường phổ biến kiến thức về ông tác chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ theo khoa học trong các bậc cha mẹ và cộng đồng. Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, ban ngành chức năng trong việc chỉ đạo, tổ chức thực hiện các thông tin, truyền thông về các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước và của ngành giáo dục về đổi mới và phát triển giáo dục mầm non, làm thay đổi nhận thức của xã hội với bậc học mầm non.
* Huy động tối đa các nguồn lực trong xã hội cùng chăm lo phát triển GDMN; hỗ trợ và chung tay tạo cảnh quan môi trường xanh-sạch-đẹp-an toàn trong trường mầm non; đồng thời phối hợp tốt trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ.

**2.9. Đẩy mạnh công tác phát triển giáo dục mầm non**

* Tiếp tục đêỷ mạnh hoạt động tuyên truyền, quán triệt sâu sắc các chủ trương, chính sách của đảng, pháp luật của Nhà nước và của ngành về đổi mới và phát triển GDMN.
* Tuyên truyền đến phụ huynh tiếp tục thực hiện cuộc vận động "Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”.
* Tiếp tục phối hợp với các cơ quan, ban ngành, tổ chức thực hiện tốt công tác phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc phụ huynh, cộng đồng và tuyên truyền về GDMN bằng nhiều hình thức thiết thực và hiệu quả để đáp ứng yêu cầu phổ cập GDMNTNT và phát triển GDMN của địa phương. Thực hiện công bằng trong GDMN. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc chế độ chính sách cho trẻ theo quy định hiện hành, trẻ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.
* Tập trung tuyên truyền Luật bảo vệ, chăm sóc trẻ em, Luật giáo dục, Luật người khuyết tật,…Thực hiện nghiêm túc công tác giáo dục hòa nhập trẻ khuyết tật theo QĐ số 03/2018/QD-BGDDT, nghị định của Chính phủ.
* Thực hiện công khai chất lượng đội ngũ, cơ sở vật chất, chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục; các khoản thu chi từ cha, mẹ trẻ,… theo TT số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện 3 công khai đối với các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục Quốc dân.
* Nâng cao chất lượng các góc tuyên truyền tại nhóm/lớp, đảm bảo phong phú, hấp dẫn về hình thức, phù hợp với nhận thức của ba mẹ trẻ. Giới thiệu với Ba mẹ trẻ các bài tập kỹ năng thực hành của trẻ tại lớp mẫu giáo 5 tuổi.

**2.10. Kiểm định chất lượng GDMN và xây dựng trường MN đạt chuẩn quốc gia.**

* Tiếp tục triển khai thực hiện Thông tư số 19/2018/TT-BGDDT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục Đào tạo quy định kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường MN đạt chuẩn quốc gia đối với các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục Quốc dân.
* Năm học 2021-2022 tiếp tục rà soát, bổ sung, hoàn thiện và thực hiện báo cáo tự đánh giá vào cuối năm học để đăng ký tái công nhận trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 1 và kiểm định chất lượng giáo dục mức độ 2 vào cuối năm học 2022-2023.
* Phát động thi đua toàn đơn vị, tập trung chuẩn bị đủ các điều kiện tái công nhận trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 1 và kiểm định chất lượng giáo dục mức độ 2 theo chu kỳ.
* Tăng cường công tác tham mưu, làm tốt công tác xã hội hóa, chủ động nguồn tài chính, tậ trung trang bị, bổ sung cơ sở vật chất cho đơn vị.
* Rà soát các tiêu chí, tiêu chuẩn và hoàn thiện dần, chuẩn bị chu đáo các điều kiện theo chuẩn quốc gia và kiểm định chất lượng giáo dục.
* Tập trung chỉ đạo các bộ phận trong nhà trường thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được giao theo đúng tiến độ một cách hiệu quả.
* Phụ trách thực hiện: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Chủ tịch công đoàn, Bí thư đoàn thanh niên, các tổ khối trưởng, đội ngũ giáo viên.

**V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Phổ biến kế hoạch chiến lược**

-  Kế hoạch chiến lược được phổ biến rộng rãi đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trường, cơ quan chủ quản, cha mẹ học sinh và các tổ chức, cá nhân có liên quan đến nhà trường.

- Ban chỉ đạo thực hiện kế hoạch chiến lược là bộ phận chịu trách nhiệm điều phối quá trình triển khai kế hoạch chiến lược. Điều chỉnh kế hoạch chiến lược sau từng giai đoạn, sát với tình hình thực tế nhà trường, địa phương và giai đoạn phát triển của xã hội.

**2. Lộ trình thực hiện kế hoạch chiến lược**

\***Giai đoạn 1**: **Từ năm 2021- 2023**

* **Năm học 2020-2021**:
* Triển khai kế hoạch chiến lược đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và báo cáo lên các cơ quan quản lý xin ý kiến chỉ đạo.
* Tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng, thu thập ý kiến đóng góp, bổ sung cho kế hoạch.
* Xây dựng kế hoạch thực hiện chi tiết các nội dung:
* Cơ sở vật chất:

+ Sơn cổng, tường rào phía trước.

+ Làm tiếp máy che trước sảnh chính.

+ Sửa chữa hệ thống nước và nhà vệ sinh trẻ các lớp bị hư.

+ Lót lại thảm cỏ bị hư dưới các đồ chơi ngoài trời.

+ Làm lại sân trước ngay cổng chính bị loan lổ.

* Nâng cao trình độ đào tạo: 87 % giáo viên đạt trình độ chuẩn và trên chuẩn; 80 % giáo viên được xếp loại Khá chuẩn nghề nghiệp GVMN trở lên;  
   Cán bộ quản lý đạt trình độ Đại học: 100%. Trình độ lý luận chính trị: 100% cán bộ quản lý. 100% CBQL được đánh giá xếp loại đạt từ Khá trở lên; 90 % CBGVNV được đánh giá xếp loại viên chức từ hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.
* Công tác huy động trẻ 5 tuổi: Phấn đấu duy trì và huy động đạt chỉ tiêu 100% trẻ 5 tuổi ra lớp và hoàn thành CTGDMNTNT. Trẻ từ 3-5 tuổi đạt từ 80% trở lên.
* Chi bộ Đảng và đoàn thể: Phấn đấu kết nạp từ 01 đến 02 đảng viên/năm. Công đoàn hàng năm phấn đấu đạt công đoàn vững mạnh xuất sắc, Chi đoàn thanh niên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.
* Giáo viên-Cấp dưỡng giỏi cấp trường: trên 80 %.
* Tham gia và thực hiện các phong trào, các cuộc vận động của ngành, cấp trên phát động.
* Chất lượng chăm sóc – nuôi dưỡng: 100% các lớp thực hiện chương trình GDMN; Bé ngoan đạt: 85%, chuyên cần đạt 90% trở lên riêng khối lá đạt 95% trở lên; Sức khỏe bình thường: 80% trở lên; SDD nhẹ và thấp còi dưới 2%; 100% trẻ Khối Lá hoàn thành chương trình GDMN; 100% trẻ được đảm bảo an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích và được chăm sóc sức khỏe theo thông tư liên tịch số 13/2016-TTLT-BYT-BGDĐT.
* Thi đua: Chính quyền: Tập thể lao động xuất sắc. Đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương tặng bằng khen.
* 100% CBGVNV đạt LĐTT. Trong đó: có 15% đạt CSTĐCS.
* Chi bộ: 100% Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên. Hàng năm có 02 Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.
* Công đoàn - Chi đoàn: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ
* **Năm học 2022- 2023**: Nâng cao chất lượng giáo dục, tái kiểm định cấp độ 2 và tái chuẩn mức 1.
* Tham mưu xin sửa chữa:

+ Sửa chữa cơ sở vật chất, cải tạo các khu vui chơi cho trẻ hoạt động và các đồ chơi vận động ngoài trời.

+ Thay bạc che các lớp (hư).

+ Sơn vẽ lại các mảng tường bong tróc.

+ Trang bị máy lạnh phòng âm nhạc (nay là phòng máy cho trẻ)

* Nâng cao trình độ đào tạo: 65% Giáo viên đạt trình độ trên chuẩn; 90% giáo viên được xếp loại Khá chuẩn nghề nghiệp GVMN trở lên.  100% CBQL được đánh giá xếp loại  đạt từ Khá trở lên.
* 100% CBGVNV được đánh giá xếp loại viên chức cuối năm từ hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.
* Công tác huy động trẻ 5 tuổi: Phấn đấu duy trì và huy động đạt chỉ tiêu 100% trẻ 5 tuổi ra lớp và hoàn thành CTGDMNTNT. Huy động trẻ từ 3-5 tuổi đạt từ 80% trở lên.
* Chi bộ Đảng và đoàn thể: Phấn đấu kết nạp 01 - 02 Đảng viên/năm. Công đoàn và Chi đoàn thanh niên giờ thiệu 2 đoàn viên ưu tú cho Đảng.
* Giáo viên - Cấp dưỡng giỏi: Cấp trường 85%, Thành phố 50%.
* Tham gia và thực hiện các phong trào, các cuộc vận động: CBGVNV phấn đấu tham gia các phong trào do các cấp tổ chức,…
* Chất lượng chăm sóc - nuôi dưỡng: Các lớp thực hiện chương trình GDMN. Bé ngoan đạt: 90%, chuyên cần đạt 92% trở lên riêng khối lá đạt 95% trở lên. Sức khỏe bình thường: 85% trở lên; SDD nhẹ và thấp còi dưới 2%. 100% trẻ Khối Lá hoàn thành chương trình GDMN. 100% trẻ được đảm bảo an toàn về thể chất lẫn tinh thần.
* Thi đua: Chính quyền: Tập thể lao động xuất sắc. 100% CBGVNV đạt LĐTT. Trong đó: có 15% đạt CSTĐCS.
* Chi bộ: Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên. 100% Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên. Hàng năm có 02 Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.
* Công đoàn - Chi đoàn: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

**\* Giai đoạn 2: Từ năm 2023- 2025**: Nâng cao chất lượng giáo dục, tái kiểm định cấp độ 3 và tái chuẩn mức 2

* **Năm học 2023- 2024**: Xây dựng kế hoạch thực hiện chi tiết các nội dung:
* Sửa chữa cơ sớ vật chất:  
   + Làm bạc che nắng cho dãy lớp Chồi 3 và Chồi 4, thay một số bạc che hành lang lớp đã hư.

**+** Trang bị máy lạnh cho hội trường (phòng họp).

+ Sửa chữa: Hệ thống nhà vệ sinh của trẻ ở các lớp.

* Nâng cao trình độ đào tạo: Trên 70% Giáo viên đạt trình độ trên chuẩn; 100% Cán bộ quản lý đạt trình độ Đại học; 100% giáo viên được xếp loại Khá chuẩn nghề nghiệp GVMN trở lên; 100% CBQL được đánh giá xếp loại đạt từ Khá trở lên; 100% CBGVNV được đánh giá xếp loại viên chức cuối năm từ hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.
* Công tác huy động trẻ 5 tuổi: Phấn đấu duy trì và huy động đạt chỉ tiêu 100% trẻ 5 tuổi ra lớp và hoàn thành CTGDMNTNT. Huy động trẻ từ 3-5 tuổi đạt từ 80% trở lên. Nhà trẻ đạt 20%.
* Chi bộ Đảng và đoàn thể: Phấn đấu kết nạp từ 01 đến 02 Đảng viên/năm. Công đoàn và Chi đoàn giới thiệu từ 01 đến 02 đoàn viên ưu tú cho Đảng.
* Giáo viên-Cấp dưỡng giỏi: Cấp trường 88%, Thành phố 50%, Tỉnh: 15%
* Tham gia và thực hiện các phong trào, các cuộc vận động: CBGVNV phấn đấu tham gia các phong trào do các cấp tổ chức.
* Chất lượng chăm sóc - nuôi dưỡng: Các lớp thực hiện chương trình GDMN. Bé ngoan đạt: 92%, chuyên cần đạt 93 % trở lên riêng khối lá đạt 96% trở lên. Sức khỏe bình thường: 90% trở lên; SDD Nhẹ và Thấp còi dưới 2%. 100% trẻ Khối Lá hoàn thành chương trình GDMN. 100% trẻ được đảm bảo an toàn về thể chất lẫn tinh thần.
* Thi đua: Chính quyền: Tập thể lao động xuất sắc. LĐTT đạt 100% Trong đó: có 15% đạt CSTĐCS.
* Chi bộ: Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên. 100% Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên. Hàng năm có 02 Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ
* Công đoàn - Chi đoàn: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ
* **Năm học 2024- 2025**:Xây dựng kế hoạch thực hiện chi tiết các nội dung:
* Sửa chữa: Sữa chưa, trang bị thêm một số đồ chơi ngoài trời.

+ Tạo khu vực cho trẻ chơi vận động

+ Thay mới máy che đã củ khu vực chơi sân phía trước

+ Sữa chữa thay mới nhà vệ sinh khu vực văn phòng

* Nâng cao trình độ đào tạo: Trên 85 % Giáo viên đạt trình độ trên chuẩn; 100% Cán bộ quản lý đạt trình độ Đại học; 100% giáo viên được xếp loại Khá chuẩn nghề nghiệp GVMN trở lên; 100% CBQL được đánh giá xếp loại đạt từ Khá trở lên; 100% CBGVNV được đánh giá xếp loại viên chức cuối năm từ hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên
* Công tác huy động trẻ 5 tuổi: Phấn đấu duy trì và huy động đạt chỉ tiêu 100% trẻ 5 tuổi ra lớp và hoàn thành CTGDMNTNT. Huy động trẻ từ 3-5 tuổi đạt từ 85% trở lên.
* Giáo viên-Cấp dưỡng giỏi: Cấp trường 85%, Thành phố 40%, Tỉnh: 10%
* Tham gia và thực hiện các phong trào, các cuộc vận động: CBGVNV phấn đấu tham gia các phong trào do các cấp tổ chức,…
* Chất lượng chăm sóc - nuôi dưỡng: Các lớp thực hiện chương trình GDMN. Bé ngoan đạt: 94%, chuyên cần đạt 93% trở lên riêng khối lá đạt 96% trở lên. Sức khỏe bình thường: 92% trở lên; SDD Nhẹ và Thấp còi dưới 2%. 100% trẻ Khối Lá hoàn thành chương trình GDMN. 100% trẻ được đảm bảo an toàn về thể chất lẫn tinh thần.
* Thi đua: Chính quyền: Tập thể lao động xuất sắc. LĐTT đạt 100% Trong đó: Có 15% đạt CSTĐCS.
* Chi bộ: Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên. 100% Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên. Hàng năm có 02 Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.
* Công đoàn - Chi đoàn: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

**\* Tầm nhìn đến 2030**:

* Thương hiệu trường đạt trường chất lượng của Thành Phố. Phấn đấu xây dựng nâng chất lượng nhà trường: Danh hiệu trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục mức độ 3 và chuẩn quốc gia mức độ 2.
* Cơ sở vật chất: Xây dựng đầy các khối phòng học, phòng chức năng đảm bảo công tác dạy và học. Mua sắm trang thiết bị theo thông tư 02/BDG-ĐT bổ sung cho các lớp.
* 100% Giáo viên đạt trình độ trên chuẩn; 100% Cán bộ quản lý đạt trình độ Đại học; 100% giáo viên được xếp loại Khá chuẩn nghề nghiệp GVMN trở lên; 100% CBQL được đánh giá xếp loại đạt từ Khá trở lên; 100% CBGVNV được đánh giá xếp loại viên chức cuối năm từ hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.
* Công tác huy động trẻ 5 tuổi: Phấn đấu duy trì và huy động đạt chỉ tiêu 100% trẻ 5 tuổi ra lớp và hoàn thành CTGDMNTNT. Huy động trẻ từ 3-5 tuổi đạt từ 80% trở lên.
* Chi bộ Đảng và đoàn thể: Phấn đấu kết nạp từ 01 đến 02 Đảng viên/năm. Công đoàn và Chi đoàn thanh niên giờ thiệu từ 01 đến 02 đoàn viên ưu tú cho Đảng.
* Giáo viên-Cấp dưỡng giỏi: Cấp trường 90%, Thành phố 50%, Tỉnh: 20%
* Chất lượng chăm sóc - nuôi dưỡng: Các lớp thực hiện chương trình GDMN. Bé ngoan đạt: 97%, chuyên cần đạt 95% trở lên riêng khối lá đạt 96% trở lên. Sức khỏe bình thường: 95% trở lên; SDD Nhẹ và Thấp còi dưới 1,5%. 100% trẻ Khối Lá hoàn thành chương trình GDMN. 100% trẻ được đảm bảo an toàn về thể chất lẫn tinh thần.
* Thực hiện thi đua:

+ Chính quyền: Tập thể lao động xuất sắc. 100% CBGVNV đạt LĐTT. Trong đó: có 15% đạt CSTĐCS.

+ Chi bộ: Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên. 100% Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên. Hàng năm có 02 Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

+ Công đoàn - Chi đoàn: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

**3.Trách nhiệm của các bộ phận có liên quan:**

**3.1. Trách nhiệm của hiệu trưởng**

Tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch chiến lược đến từng cán bộ, giáo viên, nhân viên trường. Thành lập ban kiểm tra và đánh giá thực hiện kế hoạch trong từng năm học. Cụ thể:

* Chỉ đạo xây dựng và phê duyệt lộ trình cụ thể thực hiện kế hoạch chiến lược chung cho toàn trường.
* Tổ chức đánh giá thực hiện kế hoạch hành động hàng năm của toàn trường và thực hiện kế hoạch chiến lược của toàn trường theo từng giai đoạn phát triển.
* Kiểm tra, đánh giá ra soát việc thực hiện kế hoạch chiến lược hàng năm, có kế hoạch điều chỉnh phù hợp với thực tế.

**3.2. Trách nhiệm của Phó hiệu trưởng phụ trách chăm sóc nuôi dưỡng**

Thực hiện nhiệm vụ được phân công, giúp Hiệu trưởng tổ chức triển khai và chịu trách nhiệm từng phần công việc cụ thể, về cơ sở vật chất, chế độ ăn của trẻ hàng ngày, tình hình sức khỏe trẻ toàn trường, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm. đồng thời kiểm tra và đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch, các báo cáo về chăm sóc nuôi dưỡng, đề xuất những giải pháp để nâng cao chất lượng chăm sóc trẻ. Chịu trách nhiệm công tác chăm sóc nuôi dưỡng trẻ.

**3.3**. **Trách nhiệm của phó hiệu trưởng phụ trách công tác chăm sóc giáo dục**

Thực hiện nhiệm vụ được phân công, giúp hiệu trưởng tổ chức triển khai và chịu trách nhiệm từng phần công việc cụ thể về công tác chuyên môn: Xây dựng kế hoạch giáo dục, kế hoạch BDTX, lễ hội nhà trường, kế hoạch nâng cao bồi dưỡng các chuyên đề, giải pháp thực hiện. Các báo cáo về công tác giáo dục, chịu trách về chuyên môn nhà trường

**3.4. Trách nhiệm của tổ trưởng chuyên môn**

* Tổ chức thực hiện kế hoạch trong tổ chuyên môn; kiểm tra đánh giá việc thực hiện kế hoạch của các thành viên. Tìm hiểu nguyên nhân, đề xuất các giải pháp để thực hiện kế hoạch.
* Xây dựng kế hoạch hành động cụ thể theo từng năm, trong đó mỗi hoạt động có nêu rõ mục tiêu cần đạt, kết quả, hiệu quả, tác động, thời gian thực hiện, các nguồn lực thực hiện, người thực hiện.
* Tổ chức và phân công thực hiện hợp lý cho các bộ phận, cá nhân phù hợp với trách nhiệm, quyền hạn và nguồn lực.
* Chủ động xây dựng các dự án phát triển của tổ chuyên môn, các tổ chức trong nhà trường.

**3.5. Trách nhiệm của giáo viên, nhân viên**

Căn cứ kế hoạch chiến lược, kế hoạch năm học của nhà trường để xây dựng kế hoạch công tác cá nhân theo từng năm học. Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch theo từng học kỳ, năm học. Đề xuất các giải pháp để thực hiện kế hoạch.

**3.6. Trách nhiệm của cha mẹ học sinh**

* Phối hợp cùng với nhà trường, tuyên truyền vận động các bậc cha mẹ học sinh thực.
* Tăng cường giáo dục gia đình, vận động cha mẹ học sinh quan tâm đúng mức đối với con em, tránh việc “khoán trắng” cho nhà trường hiện một số mục tiêu của kế hoạch chiến lược.

**3.7. Trách nhiệm của các tổ chức đoàn thể trong trường**

* Hàng năm xây dựng chương trình hành động thực hiện các nội dung có liên quan trong vấn đề thực hiện kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường.
* Tuyên truyền, vận động mọi thành viên của tổ chức mình, thực hiện tốt các nội dung và giải pháp, tham mưu với nhà trường điều chỉnh, bổ sung những nội dung phù hợp để có thể thực hiện tốt kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường.

**VI.** **KIẾN NGHỊ**

**1. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thuận An**

* Phê duyệt kế hoạch chiến lược và tạo điều kiện để nhà trường thực hiện tốt các nội dung theo đúng kế hoạch hoạt động nhà trường, phù hợp với chiến lược phát triển. Hàng năm phòng Giáo dục và Đào tạo quan tâm và chỉ đạo giúp đỡ nhà trường trong việc thực hiện chuyên môn, điều động bố trí giáo viên, nhân viên hợp lý đảm bảo cả số lượng và chất lượng.
* Hỗ trợ, hướng dẫn về cơ chế chính sách, tài chính và nhân lực để thực hiện các mục tiêu của kế hoạch chiến lược.

**2. Đối với chính quyền địa phương**

Chính quyền địa phương quan tâm hỗ trợ, giúp đỡ để xây dựng cơ sở vật chất, tạo điều kiện tốt nhất cả về vật chất và tinh thần để con em được học tập đầy đủ về thời gian, nội dung. Phối hợp cùng với nhà trường thực hiện tốt kế hoạch chiến lược và hoạt động giáo dục.

Trên đây là Kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2021-2025 và tầm nhìn đến năm 2030 của Trường Mầm non Hoa Cúc 5. Đề nghị các bộ phận, các cá nhân trong nhà trường thực hiện có hiệu quả./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận***  Phòng GDĐT;  Lưu VT. | **HIỆU TRƯỞNG**  **Phan Thị Tuyết Nga** |

**PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GDĐT THÀNH PHỐ THUẬN AN**

**PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GDĐT THÀNH PHỐ THUẬN AN**

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................